

САМУРДИН

ссс

«Магъарамдхуьруьн район» МР-дин
общественно-политический газет.
Общественно-политическая газета
МР «Магараментский район».

ГОЛОС САМУРА

Газет 1951- йисалай акъатзава. № 26 (8005) киш, 20- июнь, 2020- йис. Къимет 6 манат



ГЪУЪРМЕТЛУ медицина-
дин работник! За квез меди-
цинадин работникдин Вири-
россиядин югъ-гъар йисуз

къейдзавай профессиональный
сувар рикін сидкъидай муба-
ракзава.

Духтурдин зегъмет гъамиша

чарасуз герекиди ва вирида
гъуьрмет ийизвайди я. Медици-
надин работник галачиз ин-
саният яшамаш хъун мумкин
туш. Райондин агъалийрин
сагъламвилини къаравулда
акъвазуналди куьне Куь хивез
жавабдар ва залан пар къачун-
ва. Лап четин декъикъайра куьн
инсанриз куьмекдиз къвезва ва
абуруз ківачел акъалт хъийиз
куьмек гузва.

Гъар йикъан залан
ківалахдай квез чухсагъул.
Райондин агъалийрин сагълам-
вилини къаравулда акъвазнавай
Квехъ къуй мягкем сагълам-
вал, ківалахда агалкъунар, хуш-
бахт уьмуьр хъурай.

Фарид АГЪМЕДОВ,

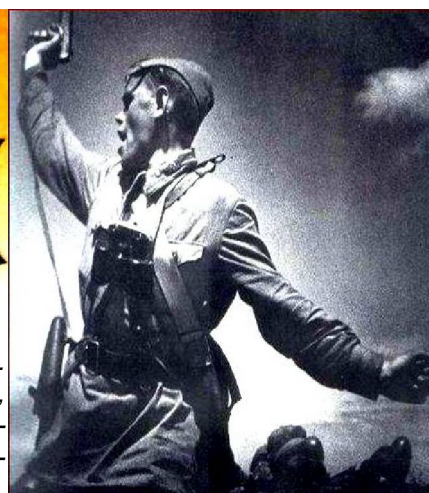
«Магъарамдхуьруьн район»
муниципальный райондин Ад-
министрациядин къил.



22- июнь

рикел хкунин ва гъам члугунин югъ я

1941- ЙИСАН 22- июнь чавай йис-йисандавай яргъа жезва.
Амма и залум югъ рикелай алатун мумкин туш. Чаз ислягъ,
гуьлуьшан, мублагъ уьмуьр патал чанар гъайиф татана уьт-
квемвилелди женг члугур, Ватан хвейи къагъриманар къвер-
давай тлумил жезва.



САГЪЛАМВИЛИН КЪАРАВУЛАР



ГЪАР жуьре пешейрин сагъибриз пешекарвилини суварин юкьуз хуш келимаяр лугъун адетдиз элкьвенва. Амма агъалийрин сагъламвилини къаравулда акъвазнавай духтурриз аферин ва чухсагъул ийсан цликъвед вацра лугъудайвал ава. Гъар йисуз июндин пуд лагъай базар юкьуз «Медицинадин работникдин югъ» кьейд ийизва. Хайи йикъалай эхиримжи йикъалди чаз духтуррин, медсестрайрин, фельдшерин ва санитарин куьмек герек жезва.

Иллаки алатай йисан эхирда пайда хъайи covid-19 тIвар алай инфекциядин уьзурди секиндаказ яшамиш жезвай агъалийрин уьмуьрда еке гъулгъула туна. Пайда хъайи уьзур са куьруь вахтунда дуьньядин вири пипериз чклана. Адан хаталувиликай азарлу хъайибурун, кьиникърин делилри шагъидвалзава. Уьлкведа хъиз, региондани арадал атай кьизгъин гъалар фикирдиз къачуна, уьзурдин вилик пад кьунин мураддалди районриз, члехи шегъерриз физвай рекьер клевуниз мажбур хъана. Тайинарай карантинди азардин вилик пад къадай мумкинвал

гана. И кардик чпин лайихлу пайкутур, югъди-йифди сагъламвилини къаравулда акъвазнавай чпин ва багърийрин сагъламвал хаталувилик кутур духтуррин зегъмет кьейд тавуна жедач. Суварин вилик чи корреспондент ЦРБ-дин кьилин духтур Гъажибала Беглеровахъ галаз гуьруьшмиш хъана ва адавай уьзурдихъ галаз алакьалу яз арадал атанвай гъаларикай суьгъбет авун тIалабна.

- Гъелбетда уьлкведа хъиз, чи райондани уьзурдихъ галаз алакьалу яз кьизгъин гъалар ардал атанвай. Вахтунда къабулай серенжемри, духтурри тамамарай везифайрин нетижада азарлубурун къадар тIимилариз алакьна. Районда санлай 184 кас азарлу хъана. Абурукай 58 кас ковид вирус, 126 кас стIалжем хъанвайбур тир. Больницада 62 койка гъазурнавай. Къенин юкьуз чавай лугъуз жеда, эгера къвезвай азарлуйрин къадар 30 кас ятIа, тамамвилелди сагъарна ачухнавай азарлуйрин къадар 54 кас хъанва. Им лагъай чIал я, чавай азардихъ галаз женг тухуз ва адан гъерекатар са къадар явашариз алакьна. Амма хаталувал амайди садани рикIелай ракъурна виже къведач. Сифте

азарлуди атайла чазни са къадар къурхулувал авай. Жуван кIвалахдин жавабдарвал гъисс авуна карчивилелди эгечIайла, вилик пад къаз алакьдайдахъ инанмиш хъана. Сифте йикъара кIвалахай бригадайрал гзаф четинвилер ацалтна. Абур кIваливай, хизандивай чара хъана, чпин сагъламвал хаталувилик кваз зегъмет чIугуна. Интенсивный терапиядилар гъейри абур азарлуйрихъ галаз психологический суьгъбетар тухузва. Гъавурда тунин кIвалахдал еке къал ала. Тухузвай вири кIвалахар гъар юкьуз Махачкъалада авай ситуационный центрдихъ галаз веревирдзава. Телефонрай, электронный алакьайрай консультацияр ийизва. Четин гъалда авай азарлуяр республикадиз рекъе твазва. Уьзурдихъ галаз женг чIугунин карда агъалийрин куьмекни герек жезва. Тайинарнавай истемишунрал амал авуни, азарлуйрин къадар тIимиларда. Месела, гзаф инсанар алай чкайрал кIватI тахъуни, финар-хтунар тIимиларуни, маскаяр алукулун, дезинфекциядин къаришмаяр ишлемишун чун хаталувилини жергейрай акъудда. Кьизгъин гъалар са къадар яваш хъанватIани, чна мукъаятвал зайифарна виже къведач, - лагъана Гъ. Гъажиевича.

- И четин йикъара гъакьисагъвилелди зегъмет чIугурбурун зегъмет лишанлу тавуна амуькдач. Чи работникриз РФ-дин Президентдин тIварунихъай Гъуьрметдин грамотаяр ва республикадин, райондин дережада тайинарнавай наградаярни ава, абур вири карантинар алатайла чпин иесийрив агакъда, - алава хъуна кьилин духтурди.

Духтурдин зегъмет гъамиша чарасуз герекди ва вирида гъуьрмет ийизвайди я.

САГЪЛАМВИЛИН КЪАРАВУЛАР

2 ←

Дугъриданни и четин вахтунда, дуъньяда гъулгъула гъатнавай береда духтуррин пешедин важиблувал мадни хкаж хъана.

Чна, райондин агъалийрин сагъламвилин къаравулда акъвазнавай, Гъажибала Гъажиевича регъбервал гузвай ЦРБ-дин коллективдиз алукузавай пешекарвилин сувар риклин сидкидай мубаракзава. Къуй квехъ чандин мягкем сагъвал, кивалахда агалкунар ва хизандин хушбахтлувал хъурай.

А. АЙДЕМИРОВА.

Баркалла Селим!



ЧИ ватанэгъли Сефербеков Селима цийи программийрин технологийрин хиле агалкунар къазанмишнава.

Сефербеков Селим дуъньяда лап хъсан программист я лагъана тестикъарнава. Селима Минск шегъерда инженервиле кивалахзава. Фейковый видео Deepfake Detection Chaienge (DFDC) Facebook кыле фейи конкурсда Селима сад лагъай чкакуна.

Кыле фейи конкурсда Призовой фонд 1 млн доллар я. Сад лагъай чкадин пишкеш 500 000 доллар.

САБУРСУЗВИЛИН НЕТИЖАДА



САЛАСА юкъуз, Дагъустан республикадин кьил Владимир Васильев Магъарамдхуъруън райондиз мугъман хъана. РикТел хкин, ислен йикъан нянихъ, чи райондин сергъятдал палаткайрин лагерда яшамыш жезвай Азербайджан республикадин агъалийринни полициядин работникрин арада акъунар хъана. Сергъятдилай элячIунин къайда чIурай азербайджанвийри, вилик падкъур полициядин работникриз аксивал авуна ва къван гана. Идахъ галаз алакълу яз, Дагъустандиз кыле Азербайджан республикадин МВД-дин министрдин заместитель авай делегацияни атанвай.

Арадал атанвай гъаларин гъакъиндай РД-дин вице-премьер Рамазан Жафарова къейд авурвал, Дербентдин райондин сергъятдал 600 – шев атакъна азербайджанвийр ала. Абур инфраструктурайрин гъазурвал хъа-намазди, гъар этапда 150 дав атакъна агъалияр

хайи республикадиз рекъе хутажва.

Амма наразивилерин нетижада хъайи акъунра полициядин рутуд работникдиз ва 5 азербайджанвидиз зиянар хъана. Полициядин работникар амбулаторный сагъарзава ва сад больницада къаткурнава. Зиян хъанвай азербайжанвийрив медикрин куъмек атакънава.

Даеі і аеç аòаі аае òààеі і аеі еùеè Â. Âаñе-еùààà áí еùі еòààà еùаò-еòòí àààе і і еèеèуàеі ñі - òòóáí еèààè еùеè ÷l óòóí à.

- Çà óí óäçààà, еі ñаí - òеòó ààеаç еl ààеàòóí еí еàòàà еì ÷аç òàòñ àààà. хе еl ààеàòàеèае еí ñа-í àò àаòòóí àà òаààòààò ààóòòl à, òеò еùаеèààà àùààòòàà òóòòl à еòùòеí àùаеàò àòàààè еùàààà÷. Çаеі і ÷l óòí àààеаóòóí àùаеùеí аае ÷í à òаеòеù еl ààеàò òóòóàà. Àùаі Ñí ññеуàеі, àùаі Âçàò-ààеèààè àеí ñàòàüуòààè çаеі і ÷l óòàеàà àààáí è àóàà, - еààùаí à Â. Âаñе-еùààà.



ВАТАНДИН ЧІЕХИ ДЯВЕ БАШЛАМИШАЙ ЙИКЪАЗ ТАЛУКЪ ЯЗ

МАГЪАРАМДХУЪРУЪН райондай фронтдиз 2500-далай гзаф итимар фена. Абурукай 1800 касдилай гзаф Ватандин Чіехи дяведин ягъунрин майданра игитар хъиз телеф хъана. Хуърера дяведин ялав галуьк тавур хизан саки амукънач. Зеъмметдин фронтдани вири хуърерай гзаф инсанри иштиракна. Чи райондин агъалийри танкарин «Дагъустандин колхозчи» колонна туькьурун патални пул кватлуна активвилелди иштиракна.



1941- ЙИСАН гатун сифте варз уьлкведин тарихда мусибатдинди яз гъатна. 22- июндиз Гитлеран Германияди дяве малумар тавуна Советрин уьлкведал гъужумна.

Делилри тестикъарзавайвал, чи армия душманрин хураз кьегъалвилелди экъечіна. Агъзурралди аскерарни командирар чанарилай гил къачуна, душман виликди атун акъвазариз алахъна.

Амма къуватар барабар тушир. Гъавилай дяведин сифте йикъара гитлерчийрилай чи гзаф самолетар терг ийиз, уьлкведин деринриз гъахъиз алакьна. Уьлкведин Яракьлу Къуватрихъ бес къадар танкар, самолетар, тупар, автоматарни авачир. Советрин Союз армия ва флот яракьламишиз ан-

жах эгечінавай. Бязи маса кимивилерни себеб яз чи къушунрикай гзаф телеф жезвай.

Германиядин генералрин фикир дяве 2-3 вацра куьтягъун тир. Идахъ бине авачиз тушир. СССР- дал веъедалди Германияди Европада вири уьлквейар муьтлуьгъарнавай. А уьлквейрин экономикади душмандиз

квалахзавай, абурун яракьни душмандин гъиле гъатнавай. Советрин халкъ Ватан хуьз къарагъна. Сифтегъан кьизгъин женгерикай сад Брестдин кьеледал къиле фена. Фронт къвердавай гегъенш жезвай, душман виликди кьезвай. Анжах 1941- йисан зулуз Советрин къушунри Смоленск шегъердин патарив немсер виликди атун акъвазарна, абур оборона кьуниз мажбурна. Душман меркездиз ахъай тавун патал ина Советрин аскерри игитвилелди женг чіугуна. Гъа и ягъунра лап виклегъвилелди иштирак авур кьуд дивизияди

уьлкведин къушунрин тарихда сифте яз гвардейский лугъудай тівар къачуна. Телефвилеризни килиг тийиз гитлерчийар уьлкведин деринриз гъахъиз алахънавай. Литва, Латвия, Беларуссия, Эстония, Молдавия, Украинадин гзаф областарни душмандин гъиле гъатнавай. Ленинграддиз мукъва жезвай, Киевдив, Одессадив, ва уьлкве патал еке ва-

жиблувал авай шегъерив ва районрив агатзавай.

Шегъеррай, хуърерай гъиле яракъ къаз жедай вири фронтдиз фенай. Дяведиз фейи бубайрин, стхайрин, багърийрин чкаяр эвез авур дидейринни яшлугурун, зегъметдиз къабил тахъанвайбурун хиве

➡ 3



2

хуъруьнбур фалди, мал-къара алафралди таъминарунин, фронтдиз куьмекар гунин... ве-зифаяр гъатна. Жемятди вири четинвилеризни туькъуьлвилериз таб гана, югъ-йиф талгъана производсдин вири хилера гъакъисагъвилелди кваллахна. Туьрездалди цанар цаз, тумар гъилералди кутаз агъзурралди гектарра бегъерар битмишарна. Магъсулар мукалралди гуьз, цуьлер арабайра аваз хкиз, ратларал яцар, балкланар квай ругунар ишлемишиз гъар йисуз фронтдиз агъзур тонндив агакъна техил гана. Къакъан бегъеррин сир, лежберар магъсулрихъ къайгъударвилелди гелкъуьн тир. ИкI дяведин йисара гъар са гектардай 20 центнердилай тIмил тушиз техил кIватI хъувур вахтар гзаф хъана. Техника авачиз, бегъем куьмекар галачиз четин шартIара гъасилзавай ризкидикай государстводин планарни ацIурайла, колхозчийрин зегъметдин йикъарайни гайила, игътияж авай майишатрив техил буржуна вугудай, базаррани гудайди амукъдай. Делилрай дяведин дар йисара дагъдин хуьрерин лежберри чIугур зегъмет аквазва.



ВАТАНДИН ЧIЕХИ ДЯВЕ БАШЛАМИШАЙ ЙИКЪАЗ ТАЛУКЪ ЯЗ



Ленинградди 900 йикъан оборона игитвилел гъалтайла тарихда вичиз тешпигъ авачир хътинди хъана. Зулуз душман Москвадив агатна. Немсер меркездиз гъахъдайдахъ, дяве куьтягъдайдахъ инанмиш тир. Москва хуьн патал уьлкведин вири пипIерай алава къушунар атана. Абуруз тIвар-ван авай машгъур полководец Г.К. Жукова руководство гана.

1941- йисан декабрдиз

Москвадин патаривай чи къушунри еке гъужум башламишна. Гуьгъуьнлай Сталинград патал башламишай ягъунар ругуд вацра давам хъана. И ягъуна 330 агъзурдалай гзаф немсер есирда къуна. Сталинграддин ягъунри вири дяведин гъал дегишарна. Чи къушунри душман хайи чилелай тамамвилелди чукуриз башламишна.

ЧIеги Гъалибвал къазанмишай 1945- йисан сифте къилерай чи къушунар Германиядиз гъахъна. Чи къушунрин къаршидиз США- дин, Англиядин, Франциядин къушунарни атана. 8- майдиз Гитлеран Германиядин къушунри са рахунни алачиз рей гунин гъакъиндай Актунал къул чIугуна. ИкI 1418 юкъузни йифиз давам хъайи дяведи уьлкве къарсурна, ада душмандиз чи халкъдин игитвал къалурна.

Р. МУРАДАЛИЕВ.



ШИКИЛДА: Германияди са рахунни алачиз рей гунин актунал къул чIугвазвай вахт. Эрчи пата: фельдмаршал Кейтель, чапла пата: маршал Г.К. Жукова рей гунин акт къабулзава.

РФ- дин Президент Владимир Путинан тапшуругдал Россияда 2017- йисалай башламишна «Шегьерра кюлай шартлар арадал гюн» тIвар ганвай федеральный программа килиз акъудунив эгечнава. И чIехи проектда калурнавай серенжемар финансламашун патал Дагъустандиз 700 миллион манат пул чара авунвайди калурнава. Идакай 25 миллион манат Магъарамдхурун райондал гьалтзава. Алатай йисуз и федеральный программдик пуд хуър Къуйустанар, Ярагъкъазмаяр, Оружба акатна. Лагъана кланда хьи, аваданламишнавай паркар хуърера лап хъсандиз туькIуьрнава. Анра аялар кугъвадай майданар, перпилагар, урнайар эцигнава, тарар, цуьквер цанва. Къуйустанрин паркуна стхаяр тир Наримана ва Физулиди чпин чIехи буба Эмрахан ва диде Иминат Магъамедоврин гъурметдай гзаф гурчег булах эцигнава.

Паркар ачухдайла вичин тебрикдин гаф лугъудайла Магъарамдхурун райондин кил Фарид Загъидиновича чи район программдик кутур РД- дин Президент Владимир Абдуалиевичаз сагърай лагъана ва ихтин программаяр райондин агъалияр патал чарасуз тирди къейдна. «Шегьерра кюлай шартлар арадал гюн» тIвар ганвай федеральный программа 2017-2024- йисалди килиз акъуддавал я. Ам «Сад тир Россия» политическая партиядин къаюмвилик кваз уьмуьрдиз кечирмишзава ва ам бажармишун и партиядин векилри чпин гуьзчивилик кутунва. Алай йисуз Магъарамдхурун райондин куд хуър пландик гала Тагъирхурун къазмаяр, Магъарамдхуър, Къартаскъазмаяр ва Гъапцегъар. Гъа пландин бинедаллаз хуърера паркар арадал гюнин кIвалахар киле физва. Магъарамдхурун районда «Шегьерра кюлай шартлар арадал гюн» проект башламишайдалай кюлухъ, алай вахтуналди ООО «Капстрой-дин рабочийри зегъмет чIугвазва.

ЖАННА.



ЭВЕЛИМЖИ ПРОЕКТАР- КАРДИК



РЕКОМЕНДАЦИИ

участникам общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации по профилактике рисков, связанных с распространением коронавирусной инфекции (COVID-19)

В целях профилактики рисков, связанных с распространением коронавирусной инфекции (COVID-19), создания условий для безопасного участия граждан Российской Федерации в общероссийском голосовании по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации участникам голосования при голосовании в помещениях для голосования или специально оборудованных местах для голосования (далее – помещение (место) для голосования) рекомендуется соблюдать следующие правила.

1. При голосовании в помещении (месте) для голосования в день голосования в день проведения голосования до дня голосования)

1.1. По прибытии на участок для голосования перед проходом в помещение (место) для голосования придерживайтесь нанесенных специальных линий (указателей) движения, за которые не рекомендуется заходить при нахождении на предыдущей линии (у предыдущего указателя) другого участника голосования. Соблюдайте безопасную дистанцию между находящимся рядом людьми, которая должна составлять не менее 1,5– 2 метров.

1.2. На входе в помещение (место) для голосования в обязательном порядке пройди-

те температурный контроль, вытрите обувь коврик с антисептической (дезинфицирующей) пропиткой, обработайте руки антисептическими средствами, получите индивидуальную ручку, маску и перчатки, наденьте одноразовые маску и перчатки.

1.3. Внимательно изучите схему передвижения участников голосования в помещении (место) для голосования и строго соблюдайте ее в целях исключения скопления людей и образования очередей.

1.4. Для получения бюллетеня самостоятельно предъявите члену участковой комиссии документ, личность (паспорт или документ, заменяющий паспорт). Не передавая документ ему в руки, покажите его в развернутом виде с перелистыванием страниц – разворота документа с фамилией, именем, отчеством и фотографией, а также страницы с указанием места жительства.

Предъявление документа, удостоверяющего личность, производите с расстояния позволяющего члену участковой комиссии рассмотреть указанные в нем сведения.

С целью идентификации личности участника голосования при предъявлении члену участковой комиссии документа, удостоверяющего личность, необходимо кратковременно опустить маску.

1.5. При постановлении подписи в списке участ-

ников голосования, а также при получении бюллетеня сохраняйте дистанцию не менее 1,5–2 метров между собой и членом комиссии.

1.6. Для проставления подписи в списке участников голосования и при заполнении бюллетеня используйте индивидуальную ручку.

1.7. Заходя в кабину для голосования, старайтесь не касаться стенок кабины и не находитесь в ней в течение длительного времени.

1.8. При подходе к стационарному ящику для голосования для опускания бюллетеня соблюдайте дистанцию. В случае, если возле ящика в этот момент находится другой участник голосования.

1.9. В помещении (месте) для голосования рекомендуется находиться по возможности не более 15 минут.

1.10. На выходе из помещения (места) для голосования использованные одноразовые маску и перчатки, а также выданную на входе индивидуальную ручку рекомендуется выбросить в предназначенный для этого контейнер, после чего обработать руки антисептическим средством.

1.11. Категорически запрещается:

7 

употребление пищи и напитков в помещении (месте) для голосования;

рукопожатия и другие физические контакты, нарушающие безопасную дистанцию между лицами, находящимися в помещении (месте) для голосования.

2. При голосовании вне помещения (места) для голосования (в том числе на территории или в месте, оборудованном для проведения голосования вне помещения для голосования)

В случае если по какой-либо причине у вас нет возможности прибыть в дня голосования в помещение (место) для голосования, Вы можете проголосовать, находясь у себя дома или прибыв в то место, которое может быть оборудовано комиссией для проведения голосования на придомовых территориях, на территориях общего пользования и в иных местах.

Для того чтобы члены участковой комиссии и наблюдатели прибыли к Вам домой для проведения голосования, Вам следует в установленные строки письменно или устно (в том числе при содействии других лиц) обратиться в соответствующую участковую комиссию с просьбой предоставить Вам право проголосовать вне помещения для голосования или подать такое заявление через личный кабинет федеральной государственной информационной

системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Голосование вне помещения для голосования, на территориях и в иных местах, оборудованных для проведения голосования (на придомовых территориях, на территориях общего пользования и в иных местах), проводится с соблюдением санитарных норм с использованием членами комиссии и наблюдателями средств индивидуальной защиты (одноразовых масок, перчаток, защитных экранов для лица, при необходимости и одноразовых халатов), а также антисептических средств для обработки рук и контактных поверхностей.

В целях профилактики рисков заражения инфекцией при голосовании у себя дома Вам рекомендуется соблюдать следующие правила.

2.1. Перед встречей с членами участковой комиссии и наблюдателями, которые выехали к Вам для проведения голосования, рекомендуется заранее приготовить документ, удостоверяющий личность (паспорт или документ, его заменяющий).

2.2 Помимо переносного ящика для голосования, члены участковой комиссии и наблюдатели будут иметь комплектованный для Вас индивидуальный набор для голосования. В индивидуальном порядке входят: бюллетень, оформленный в установленном порядке;

бланк заявления, содержащий Ваши данные, внесенные в него на основании поступившего от Вас обращения о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования;

маска одноразовая;

перчатки одноразовые;

ручка;

антисептическое средство в минимальной упаковке (например, санитайзер) или антисептическая салфетка.

Перед комплектацией набора пакет подлежит обязательной дезинфекции, затем запечатывается во избежание попадания в него инфекции при транспортировке.

2.3. По прибытии членов участковой комиссии и наблюдателей к Вашей квартире (дому) поверхность переносного ящика для голосования, дверная ручка квартиры (дома) и иные контактные поверхности будут обработаны антисептическими средствами.

2.4. Для получения бюллетеня, который находится в индивидуальном наборе для голосования, Вам необходимо самостоятельно, не передавая в руки членом комиссии, предъявить в развернутом виде для обозрения паспорт. При этом необходимо перелистывать страницы паспорта – разворота документа с фамилией, именем, отчеством и фотографией, а также страницы с указанием места жительства.

Предъявляйте паспорт с расстояния, позволяющего членам участковой комиссии рассмотреть указанные в нем сведения.

Если Вам с момент

 9

8

предъявления паспорта находитеcь в маске. Вам может быть рекомендовано кратковременно опустить маску для идентификации личности.

2.5. Передача индивидуального набора для голосования осуществляется бесконтактным способом.

При получении набора соблюдайте дистанцию не менее 1,5- 2 метров между собой и членами комиссии.

2.6. Голосование осуществляется Вами в своей квартире (доме), в которую (который) члены участковой комиссии и наблюдатели, присутствующие при проведении голосования, не заходят в целях профилактики рисков, связанных с распространением коронавирусной инфекции.

Перед голосованием обработайте руки антисептическим средством или салфеткой, наденьте перчатки и маску.

2.7. Перед тем как поставить свою подпись за получение бюллетеня, проверьте серию и номер своего паспорта, а также адрес места жительства, указанные в бланке заявления о предоставлении

возможности проголосовать вне помещения для голосования.

2.8. Проставляйте подпись на бланке заявления и заполняйте бюллетень своей ручкой или воспользуйтесь ручкой, находящейся в индивидуальном пакете для голосования.

2.9. После окончания голосования опустите бюллетень в переносной ящик для голосования, который члены участковой комиссии предварительно устанавливают возле входа в вашу квартиру (дом).

Бланк заявления с подписью, удостоверяющей получение Вами бюллетеня, опустите в отдельное приспособление для таких заявлений (ящик, бокс, коробку, пакет и т.п.).

2.10. После окончания голосования рекомендуется утилизировать использованную маску и перчатки, тщательно мыть с мылом руки или обработать их антисептическим средством.

2.11. Если Вы голосуете на территории или в месте, которое оборудовано комиссией для проведения голосования (на придомовой территории, на территориях общего пользо-

вания и в иных местах), то перед проведением голосования и после него Вам будет предоставлена возможность обработать руки антисептическими средствами. Также Вам будет предоставлены возможности обработать руки антисептическими средствами. Также Вам будет предоставлены одноразовые маска и перчатки, индивидуальная ручка.

При предъявлении паспорта и получении бюллетеня соблюдайте указанные выше правила.

При подходе в переносному ящику для голосования после заполнения бюллетеня соблюдайте дистанции. 1,5-2 метра в случае, если возле ящика в этот момент находится другой участник голосования.

2.12. После окончания голосования в оборудованном для этого месте использованные одноразовые маску, перчатки и выданную на входе индивидуальную ручку рекомендуется выбросить в контейнер, после чего повторно обработать руки антисептическим средством.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация муниципального района «Магарамкентский район» объявляет конкурс на замещение вакантных должностей муниципальной службы в администрации муниципального района «Магарамкентский район»:

1.Заместитель главы администрации – высшая должность муниципальной службы – 1 единица

В конкурсе могут принять участие лица, соответствующие следующим квалификационным требованиям:

наличие высшего профессионального образования

не менее четырех лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

2. Ведущий специалист отдела экономики – старшая должность муниципальной службы – 1 единица.

В конкурсе могут принять участие лица, соответствующие следующим квалификационным требованиям:

наличие высшего экономического образования.

Квалификационные требования к профессиональным знаниям:

1) Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Конституции Республики Дагестан, законов Республики Дагестан и иных нормативных правовых актов Республики Дагестан, Устава муниципального района и иных нормативных правовых актов муниципального района, соответствующих направлениям деятельности органа местного самоуправления муниципального района применительно к исполнению должностных обязанностей муниципальными служащим;

10

9

2) законодательства о муниципальной службе Российской Федерации, законодательства о муниципальной службе Республики Дагестан;

3) особенностей процесса прохождения муниципальной службы;

4) нормативных правовых актов, регламентирующих служебную деятельность;

5) специальные профессиональные знания, необходимые для исполнения должностных обязанностей;

6) правил деловой этики;

7) основ делопроизводства.

К муниципальным служащим, замещающим должности высшей группы должностей муниципальной службы, предъявляются дополнительные требования к профессиональным знаниям:

1) основ муниципального управления;

2) передового отечественного и зарубежного опыта в установленной сфере;

3) методов управления коллективом;

4) структуры и полномочий органов местного самоуправления.

Дополнительными квалификационными требованиями к профессиональным знаниям в области информационно-коммуникационных технологий для замещения должностей муниципальной службы всех групп должностей являются знания:

1) унифицированных систем документации;

2) порядка работы со служебной документацией;

3) форм и методов работы с применением автоматизированных средств управления;

4) аппаратного и программного обеспечения;

5) возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в муниципальных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота;

6) общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности;

7) систем межведомственного взаимодействия;

8) систем управления государственными информационными ресурсами;

9) информационно-аналити-

ческих систем, обеспечивающих сбор, обработку, хранение и анализ данных;

10) систем управления электронными архивами;

11) систем информационной безопасности;

12) правовых аспектов в области информационно-коммуникационных технологий;

13) программных документов и приоритетов государственной политики в области информационно-коммуникационных технологий;

14) правовых аспектов в сфере предоставления муниципальных услуг населению и организациям посредством применения информационно-коммуникационных технологий;

15) основ проектного управления. Квалификационные требования к профессиональным навыкам:

1) владение современными средствами, методами и технологиями работы с информацией;

2) работа с документами;

3) организация личного труда;

4) планирование рабочего времени;

5) работа с людьми и коммуникабельность.

К муниципальным служащим, замещающим должности высшей и главной групп должностей муниципальной службы, предъявляются дополнительные требования к профессиональным навыкам:

1) эффективное планирование рабочего времени и организации работы;

2) стратегическое планирование и координирование управленческой деятельности;

3) оперативное принятие и реализация управленческих решений;

4) наличие навыков аналитической работы;

5) организация и обеспечение выполнения задач;

6) навыки ведения деловых переговоров;

7) навыки публичного выступления;

8) планирования работы, контроля, анализа и прогноза последствий принимаемых решений;

9) взаимодействия с органами исполнительной власти РД, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями;

10) стратегического планирования и управления групповой деятельностью с учётом возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных

технологий в муниципальных органах;

11) оперативного принятия и реализации управленческих решений;

12) своевременного выявления и решения проблемных ситуаций, приводящих к конфликту интересов;

Дополнительными квалификационными требованиями к профессиональным навыкам в области информационно-коммуникационных технологий для замещения должностей муниципальной службы всех групп должностей являются навыки:

1) владения конструктивной критикой;

2) учёта мнения коллег;

3) систематического повышения профессиональных знаний;

4) осуществление сбора и систематизации актуальной информации в установленной сфере деятельности;

5) работы с системами управления проектами;

6) работы с периферийными устройствами компьютера;

7) работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью «Интернет» и электронной почтой;

8) работы в операционных системах;

9) работы в текстовом редакторе;

10) работы с электронными таблицами;

11) подготовки презентаций;

12) использования графических объектов в электронных документах;

13) работы с базами данных;

14) пользования современной оргтехникой и программным продуктом;

15) подготовки деловой корреспонденции;

16) работы с системами взаимодействия с гражданами и организациями;

17) работы с системами межведомственного взаимодействия, в том числе с общепринятой в Республике Дагестан системой электронного документооборота «Дело веб»;

18) работы с системами управления государственными информационными ресурсами;

19) работы с информационно-аналитическими системами, обеспечивающими сбор, обработку, хранение и анализ данных;

10

20) работы с системами управления электронными архивами;

21) работы с системами информационной безопасности;

22) работы с общепринятыми системами проектного управления.

Условия прохождения муниципальной службы определяются федеральным и республиканским законодательством о муниципальной службе.

Гражданам, желающим принять участие в конкурсе в течение 21 дня со дня опубликования условий конкурса, необходимо представить в Отдел кадровой работы и информационных технологий администрации муниципального района следующие документы:

а) личное заявление;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р, с приложением двух фотографий 3х4, выполненных в цветном изображении без уголка;

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию;

копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

д) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению;

е) иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 2 марта 2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законом Республики Дагестан от 11.03.2008г. №9 «О муниципальной службе в Республике Дагестан», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы в муниципальном органе муниципального района «Магарамкентский район» и изъявивший желание участвовать в конкурсе, подает заявление на имя главы муниципального района «Магарамкентский район».

Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы в ином муниципальном органе и изъявивший желание участвовать в конкурсе в Администрации, представляет в Отдел кадровой работы и информационных технологий администра-

ции муниципального района заявление на имя главы муниципального района «Магарамкентский район» и собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой муниципального органа, в котором муниципальный служащий замещает должность муниципальной службы, анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р, с приложением двух фотографий 3х4, выполненных в цветном изображении без уголка.

Начало приема документов для участия в конкурсе с 09.00 ч. 22 июня 2020 года, окончание в 16.00 ч. 13 июля 2020 года.

Документы принимаются в рабочие дни (понедельник – пятница) с 09.00 ч. до 12.00 ч. и с 13.00 ч. до 16.00 ч. по адресу: 368780, с. Магарамкент, ул. Гагарина, 2 (Здание Администрации), Отдел кадровой работы и информационных технологий, тел: 8 (8722) 55-18-04.

Гражданам, допущенным к участию в конкурсе, о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса будет сообщено не позднее чем за 15 дней до его начала.

Конкурс будет проводиться в здании Администрации муниципального района «Магарамкентский район».

РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «МАГАРАМКЕНТСКИЙ РАЙОН»

РЕШЕНИЕ

16.06.2020 г.

№ 236-VIсд

с. Магарамкент.

О внесении изменений в решение Собрании депутатов муниципального района

«Магарамкентский район»

от 27.04.2010г. №137-IVсд

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством Собрание депутатов муниципального района Р Е Ш А Е Т:

1. Внести в Решение Собрании депутатов муниципального района «Магарамкентский район» от 27.04.2010г. №137-IVсд следующее изменение:

в приложении:

Перечень должностей муниципальной службы в МР «Магарамкентский район», при назначении на которые граждане и при замещении ко-

торых муниципальные служащие МР «Магарамкентский район» обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей изложить в следующей редакции:

«П Е Р Е Ч Е Н Ь

должностей муниципальной службы в МР «Магарамкентский район», при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные

служащие МР «Магарамкентский район» обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Первый заместитель главы администрации - начальник отдела организационно-проектного управления;

11 ←

Заместитель главы администрации;
Управляющий делами администрации;
Начальник управления;
Заместитель начальника управления;
Начальник отдела;
Помощник главы администрации по вопросам противодействия коррупции;
Начальник отдела в управлении;

Заместитель начальника отдела; Главные и ведущие специалисты: финансового управления, управления образования, отдела закупок, отдела опеки и попечительства, организационно-проектного отдела, архивного отдела, КДН;
Главный специалист управления делами (инспектор муниципального земельного контроля);
Ведущий инспектор контрольно-счётной палаты;
Секретарь административной комиссии.».

2.Признать утратившим силу решение Собрания депутатов муниципального района «Магарамкентский район» от 21.02.2017г. №94-VIсд «О внесении изменений в решение Собрания депутатов муниципального района «Магарамкентский район» от 27.04.2010г. №137-IVсд».
3.Настоящее Решение вступает в силу со дня официального опубликования.
Председатель Собрания депутатов МР «Магарамкентский район»
Н.А.Алиев.

**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«МАГАРАМКЕНТСКИЙ РАЙОН»
РЕШЕНИЕ**

16.06.2020 г.

№ 237-VIсд

с.Магарамкент.

Об установлении налоговой ставки на единый налог на вмененный доход на территории муниципального района «Магарамкентский район»

В соответствии с пунктом 2 статьи 346.31 Налогового кодекса, в целях исполнения пункта 5 Указа Главы Республики Дагестан от 31.03.2020 года №24 «О первоочередных мерах поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, оказавшихся в зоне риска в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции в Республике Дагестан» и пунктом 3 части 1 статьи 24 Устава МР «Магарамкентский район»

Собрание депутатов муниципального района «Магарамкентский район», РЕШАЕТ:

1. Установить налоговую ставку от величины потенциально возможного дохода в размере 7,5 процента на единый налог на вмененный доход.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования, распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2020

года, и действуют по 31 декабря 2021 года.

3. Опубликовать настоящее решение в районной газете «Самурдин сес» и разместить на официальном сайте администрации МР «Магарамкентский район».

Председатель Собрания депутатов МР «Магарамкентский район»
Н.А. Алиев.

**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«МАГАРАМКЕНТСКИЙ РАЙОН»
РЕШЕНИЕ**

16.06.2020 г.

№ 238-VIсд

с.Магарамкент.

О внесении изменений в состав административной комиссии муниципального района «Магарамкентский район»

В соответствии с пунктами 15 и 16 Порядка создания административной комиссии муниципального района «Магарамкентский район», утвержденного решением Собрания депутатов муниципального района «Магарамкентский район» от 6 августа 2014 года №179-V СД, Собрание депутатов муниципального района «Магарамкентский район»

р е ш и л о:

1.Прекратить досрочно полномочия председателя административной комиссии муниципального района «Магарамкентский район» Мурадалиева Г.Ж. в связи с его смертью.

2.Назначить председателем административной комиссии муниципального района «Магарамкентский район» Рагимханова Фейрудина Эдуардовича –

первого заместителя главы администрации МР «Магарамкентский район»

3.Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

Председатель Собрания депутатов МР «Магарамкентский район»
Н.А. Алиев.

**Кылин редактор
А.А. ИСМАИЛОВ.**

Учредитель: Администрация муниципального района «Магарамкентский район».

Адрес: 368780. РД, Магарамдхуьруьн район, Магарамдхуьр, Гагаринан куьче, 2.

Редакциядин адрес:
368780. РД, Магарамдхуьруьн район, Магарамдхуьр, Ленинан куьче.

Газета «Самурдин сес» (Голос Самура) зарегистрирована Региональным управлением Комитета РФ по печати в РД.

Газетдин регистрацидин нумра- Д 0174

Газет гьафтада садра акъатзава.

**Чап ийиз вахкудай вахт - 16.00.
Чапун патал къул члугуна- 15.00.**

Газет ООО «Самур» типографияда гъазурна ва гъана чапна. Типографиядин ва издателдин адрес: 368780. РД, Магарамдхуьруьн район, Магарамдхуьр, Ленинан куьче. Лезги члал.
**Индекс 63340. Тираж 1400
Заказ № 26**

Телефонар: редактор- 25-1-37, жавабдар секретарь - 25-1-39, бухгалтер-25-9-69.

6+