

**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**

### АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### «МАГАРАМКЕНТСКИЙ РАЙОН»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 364**

« 06 » 06 2018г. с. Магарамкент

**О создании муниципальной инвентаризационной комиссии по проведению инвентаризации дворовых и общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве, в рамках муниципальной программы "Формирование комфортной городской среды" на 2018 - 2022 годы».**

Во исполнение Постановления Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 169 «Об утверждении правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды» и приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06.04.2017 №691/пр «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2018-2022 годы»*,* **постановляю:**

1.Создать муниципальную инвентаризационную комиссию по проведению инвентаризации дворовых и общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве, на территории муниципального района «Магарамкентский район» в рамках муниципальной программы "Формирование комфортной городской среды" на 2018 - 2022 годы».

2. Утвердить [Положение о ней и ее состав.](http://docs.cntd.ru/document/446458815)

3. Настоящее Постановление разместить на официальном сайте муниципального района «Магарамкентский район» в сети Интернет.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района Гаджиева А.Г.

**Глава муниципального района**  **Ф.З. Ахмедов**

ПРИЛОЖЕНИЕ N 1  
 к постановлению администрации

МР «Магарамкентский район»   
« 06 » 062018г. N364

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по проведению инвентаризации дворовых и общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве, территорий муниципального района «Магарамкентский район» в рамках муниципальной программы "Формирование комфортной городской среды" на 2018 - 2022 годы»**

**I. Общие положения**

1.1.Настоящее Положение о муниципальной инвентаризационной комиссии по проведению инвентаризации дворовых и общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве, территорий муниципального района «Магарамкентский район» в рамках муниципальной программы "Формирование комфортной городской среды" на 2018 - 2022 годы» (далее - Положение) определяет компетенцию, порядок формирования и деятельность муниципальной инвентаризационной комиссии по проведению инвентаризации дворовых и общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве, территорий муниципального района «Магарамкентский район» в рамках муниципальной программы "Формирование комфортной городской среды" на 2018 - 2022 годы» (далее - инвентаризационная комиссия).

1.2.Инвентаризационная комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным при Администрации муниципального района «Магарамкентский район» для проверки фактического наличия имущества, учета, картографирования, определения и оценки текущего (качественного и количественного) состояния дворовых и общественных территорий, а также потребности в работах по благоустройству указанных территорий.

1.3. В своей деятельности инвентаризационная комиссия руководствуется [Конституцией Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/9004937), федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Республики Дагестан. Уставом муниципального района «Магарамкентский район», правовыми актами муниципального района, а также настоящим Положением.

**II. Порядок формирования состава муниципальной инвентаризационной комиссии**

2.1. Муниципальная комиссия формируется из представителей осуществляющих полномочия в области управления муниципальным имуществом и земельными отношениями, органов архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства, представителей администраций сельских поселений и социальной защиты населения.

2.2. Состав муниципальной комиссии формируется в количестве не менее 7 членов и утверждается постановлением Администрации муниципального района «Магарамкентский район».

2.3.Муниципальная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов муниципальной комиссии.

2.4.Члены инвентаризационной комиссии исполняют свои обязанности на общественных началах.

**III. Основные задачи и функции инвентаризационной комиссии**

3.1.Основными задачами инвентаризационной комиссии являются:  
 а) организация и проведение инвентаризации дворовых и общественных территорий в соответствии с графиком, утверждаемым председателем Комиссии и устанавливающим срок завершения в 2018 году обследования всех подлежащих инвентаризации дворовых и общественных территорий и оформления паспортов благоустройства дворовых, общественных территорий до 1 декабря 2018 года (далее – график);

б) обеспечение актуализации данных структурных подразделений Администрации, осуществляющих полномочия в области управления муниципальным имуществом и земельными отношениями, органов архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства, социальной защиты населения с информацией о земельных участках общественных территорий, объектах благоустройства, гражданах, являющихся инвалидами и проживающих на территории муниципального района «Магарамкентский район»;

в) повышение эффективности деятельности в сфере благоустройства;  
 г) осуществление контроля за реализацией решений инвентаризационной комиссии.  
 3.2. Инвентаризационная комиссия для выполнения возложенных на нее основных задач выполняет следующие функции:

а) осуществляет инвентаризацию путем натурального обследования территории и расположенных на ней элементов благоустройства;

б) по результатам инвентаризации дворовой территории составляет паспорт благоустройства дворовой территории по форме согласно [приложению N 1](http://docs.cntd.ru/document/446458815) к настоящему Положению;

в) организует инвентаризацию общественной территории, расположенной на территории муниципального района, в том числе являющейся объектом муниципального имущества муниципального образования;

г) по результатам инвентаризации общественной территории составляет паспорт благоустройства общественной территории по форме согласно [приложению N 2](http://docs.cntd.ru/document/446458815) к настоящему Положению;

д) обеспечивает актуализацию паспортов дворовой территории в период 2018 - 2022 годов;

е) осуществляет иные функции во исполнение возложенных на инвентаризационную комиссию основных задач.

### IV. Организация деятельности инвентаризационной комиссии

4.1. Основной формой деятельности инвентаризационной комиссии является заседание.

4.2. Заседания инвентаризационной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

4.3. Заседание инвентаризационной комиссии считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа ее членов. Заседание инвентаризационной комиссии ведет председатель или по его поручению заместитель председателя инвентаризационной комиссии.

4.4. Результатом инвентаризации является протокол, который подписывается председателем инвентаризационной комиссии и секретарем. После чего рассматриваются и принимаются общественной комиссией, созданной в муниципальном районе для организации общественного обсуждения проектов муниципальной программы, проведения оценки предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля за реализацией муниципальной программы после ее утверждения в установленном порядке (далее - Общественная комиссия).

4.5. Председатель инвентаризационной комиссии:

а) представляет инвентаризационную комиссию в органах государственной власти субъекта, органах местного самоуправления, общественных объединениях и организациях;

б) определяет приоритетные направления деятельности инвентаризационной комиссии, организует работу инвентаризационной комиссии и председательствует на ее заседаниях;

в) подписывает протоколы заседаний и другие документы инвентаризационной комиссии;

г) формирует при участии членов инвентаризационной комиссии и утверждает план работы, повестку заседания инвентаризационной комиссии и состав иных лиц, приглашаемых на заседание инвентаризационной комиссии;

д) решает иные вопросы в установленной сфере деятельности инвентаризационной комиссии.

В случае отсутствия председателя инвентаризационной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя инвентаризационной комиссии.

**4.6. Секретарь инвентаризационной комиссии:**

а) готовит проект повестки дня заседания инвентаризационной комиссии и проект протокола заседания инвентаризационной комиссии;

б) организует текущую деятельность инвентаризационной комиссии и координирует деятельность ее членов;

в) информирует членов инвентаризационной комиссии о времени, месте и повестке дня заседания инвентаризационной комиссии не позднее 3 рабочих дней до ее заседания, а также об утвержденных планах работы инвентаризационной комиссии;

г) обеспечивает подготовку информационно-аналитических материалов к заседаниям инвентаризационной комиссии по вопросам, включенным в повестку дня инвентаризационной комиссии;

д) осуществляет контроль за исполнением протокольных решений инвентаризационной комиссии;

е) решает иные вопросы по поручению инвентаризационной комиссии;

ж) составляет и регистрирует паспорта благоустройства дворовой, общественной территории осуществляется секретарем Комиссии.

В случае отсутствия секретаря инвентаризационной комиссии его обязанности исполняет один из членов инвентаризационной комиссии по поручению председателя инвентаризационной комиссии, а в его отсутствие - по поручениям заместителя председателя инвентаризационной комиссии.

**4.7. Члены инвентаризационной комиссии:**

а) участвуют в мероприятиях, проводимых инвентаризационной комиссией, а также в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

б) вносят предложения по формированию повестки дня заседаний инвентаризационной комиссии;

в) высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов на заседании инвентаризационной комиссии;

г) обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании на заседании инвентаризационной комиссии.

4.8. Организационно-техническое сопровождение деятельности инвентаризационной комиссии обеспечивает МКУ «Отдел строительства, архитектуры и ЖКХ» МР «Магарамкентский район».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению администрации

МР «Магарамкентский район»

от « 06 ». 06 2018г. № 364

**Состав комиссии по проведению инвентаризации**

**дворовых и общественных территорий**

**на территории муниципального района «Магарамкентский район»**

Гаджиев Ариф Гаджиевич - заместитель главы администрации

МР «Магарамкентский район»

(председатель комиссии);

Бегов Малик Юнусович - директор МКУ «Отдел строительства,

архитектуры и ЖКХ» администрации МР

«Магарамкентский район» (заместитель

председателя комиссии);

Сулейманов Давид Сулейманович - начальник отдела муниципального

имущества администрации

МР «Магарамкентский район»

**(**секретарь комиссии);

Исаков Мансур Теймурович **-** начальник юридического отдела

администрации

МР «Магарамкентский район»;

Кадиров Тажудин Азимович - директор МБУ «ОКС»

МР «Магарамкентский район»;

Алиев Камил Казанбегович - главный специалист МКУ «Отдел

строительства, архитектуры и ЖКХ»

МР «Магарамкентский район»;

Мамедкеримов Элмедин Зулфикарович - начальник отдела по делам ГО и ЧС

МР «Магарамкентский район»;

Агамирзоев Мирзегасан Агамирзоевич - директор МКУ «Отдел физической

культуры и спорта»

МР «Магарамкентский район»;

Хидиров Сережа Гамзатович - директор МУП «ЖКХ»

МР «Магарамкентский район»;

Техмезов Тимур Ламетуллахович - начальник отдела экономики

МР «Магарамкентский район»;

Бутаев Бутай Магарамович - глава СП «село Куйсун»

(по согласованию)

Казахмедов Казахмед Небиевич - глава СП «село Яраг-Казмаляр»

(по согласованию)

Агамирзоев Рафик Агамирзоевич - глава СП «сельсовет «Магарамкентский»

( по согласованию)

Приложение № 1

к Положению [о муниципальной инвентаризационной комиссии по проведению инвентаризации дворовых и общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве, территорий муниципального района «Магарамкентский район»](http://docs.cntd.ru/document/446458815)  [в рамках муниципальной программы "Формированиекомфортной городской среды" на 2018 - 2022 годы](http://docs.cntd.ru/document/446458815)

**ПАСПОРТ (ИНВЕНТАРНЫЙ) № 1 и дата 24.09.2018г.**

**Паспорт благоустройства общественной территории**

|  |
| --- |
| НАИМЕНОВАНИЕ ОБЪЕКТА*: Прилегающая территория к администрации сельского поселения* |

**ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ**

1. Адрес объекта:

|  |
| --- |
| РД, Магарамккентского района, с. Мугерган, ул. им. Абдулмуталиба Садыкова 53 |

1. Составитель паспорта: (наименование инвентаризационной комиссия муниципального образования, ФИО секретаря Комиссии)

|  |
| --- |
| Сулейманов Давид Сулейманович |

1. Сведения об общественной территории (в м2):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Общая площадь общественной территории, м2 | В том числе | | |
| Площадь проездов, тротуаров, площадок (общ.), м2 | Площадь сооружений (общ.) (площадок), м2 | Площадь озелененных участков, м2 |
| 1 | 1230 | 400 | - | 830 |

**1. Схема общественной территории**

20 м. 58 м.

Детская площадка

ддп

25 м.

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Калитки -  2. Фонтан -  3. Светильники -  4. Скамьи -  5. Урны -  6. Беседка -  8. Береза -  9. Деревья хвойные (туя пирамидальная) -  10. Деревья хвойные (ель) -  11. Туя шаровидная -  12. цветочница - | |
| Экспликация: Административное здание, сельский культурный центр (СКЦ) | Условные обозначения: |

**1.1. Экспликация к схеме.**

**А. Сооружения:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование** | **Кол-во, единиц** | **Площадь, кв.м** | **Покрытие** | **Оборудование** | **Потребность в благоустройстве** | |
| **Замена, ремонт, реконструкция (указать)** | **Стоимость работ,**  **тыс. руб.** |
|  |  |
|  | Детская площадка | 1 | 700,0 | резиновое | Детский игровой комплекс «Избушка гнома», песочница, качалка-балансир, карусель, столбик. | реконструкция | 750 |
|  | Спортплощадка | - |  |  |  |  |  |
|  | Площадка для отдыха | 1 | 530 | Тротуарная плитка, газон | Светильники, скамьи, урны, фонтан, беседка | реконструкция |  |
|  | Автостоянка | - |  |  |  |  |  |
|  | Площадка выгула домашних животных | - |  |  |  |  |  |
|  | Иные сооружения |  |  |  |  | реконструкция |  |

**Б. Дорожно-тропиночная сеть:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование** | **Площадь, кв.м** | **Размеры, м** | **Покрытие** | **Потребность в благоустройстве** | |
| **Замена, ремонт, реконструкция (указать)** | **Стоимость работ,**  **тыс. руб.** |
|  | Проезды |  |  |  |  |  |
|  | Тротуары | 400 | 13,3х30 | Тротуарная плитка | реконструкция | 441,2 |
|  | Пешеходные дорожки |  |  |  |  |  |
|  | Специальные дорожки (велодорожка и т.д.) |  |  |  |  |  |
|  | Элементы благоустройства территорий по приспособлению для маломобильных групп населения: пандусы, съезды |  |  |  |  |  |
|  | Иные варианты сети |  |  |  |  |  |

**В. Малые архитектурные формы и элементы благоустройства:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование** | **Ед. изм.** | **Кол-во** | **Потребность в благоустройстве** | |
| **Замена, ремонт, реконструкция (указать)** | **Стоимость работ,**  **тыс. руб.** |
|  | Светильники |  | 6 | реконструкция | 54 |
|  | Скамьи |  | 6 | реконструкция | 96 |
|  | Урны |  | 6 | реконструкция | 17,4 |
|  | Цветочницы |  |  |  |  |
|  | Контейнеры |  |  |  |  |
|  | Декоративные скульптуры |  |  |  |  |
|  | Элементы благоустройства территорий по приспособлению для маломобильных групп населения: опорные поручни, специальное оборудование на детских и спортивных площадках |  |  |  |  |
|  | Иное оборудование |  |  |  |  |

**Потребность в благоустройстве общественной территории**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вид объекта благоустройства (общественной территории)** | **Площадь, кв.м.** | **Состояние (уд./неуд) (кратко описать проблемы)** | **Потребность в благоустройстве** | |
| **Замена, ремонт, реконструкция (указать)** | **Стоимость работ,**  **тыс. руб.** |
|  | Площадь | 1230,0 |  |  | 1358,6 |
|  | Парк |  |  |  |  |
|  | Набережная |  |  |  |  |
|  | Сквер |  | Неудовлетворительное, необходимо благоустроить общественное территории | реконструкция |  |
|  | Пешеходная зона |  |  |  |  |
|  | Многофункциональные спортивно-игровые площадки |  |  |  |  |
|  | Иной вид объекта общественной территории |  |  |  |  |

Приложение №2

к Положению [о муниципальной инвентаризационной комиссии по проведению инвентаризации дворовых и общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве, территорий муниципального района «Магарамкентский район»](http://docs.cntd.ru/document/446458815)  [в рамках муниципальной программы "Формированиекомфортной городской среды" на 2018 - 2022 годы](http://docs.cntd.ru/document/446458815)»

**ПАСПОРТ (ИНВЕНТАРНЫЙ) № 1 и дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Паспорт благоустройства дворовой территории**

**ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ**

1. Адрес многоквартирного дома (МКД):

|  |
| --- |
|  |

1. Управляющая (обслуживающая) организация МКД (наименование, юридический адрес, телефон):

|  |
| --- |
|  |

3. Составитель паспорта: (наименование инвентаризационной комиссия муниципального образования, ФИО секретаря Комиссии)

|  |
| --- |
|  |

4. Сведения о МКД и дворовой территории:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Материал стен МКД | Этажность МКД | Количество подъездов в МКД | Количество жилых и нежилых помещений в МКД | Количество проживающих в МКД граждан, чел. | Общая площадь дворовой территории, кв.м | В том числе | | | |
| Площадь застройки МКД,  кв.м | Площадь проездов, тротуаров, площадок (общ.), кв.м | Площадь плоскостных сооружений (общ.)  (площадок), кв.м | Площадь озелененных участков, кв.м |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**1. Схема дворовой территории**

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| Экспликация: | Условные обозначения: |

**1.1. Экспликация к схеме.**

**А. Сооружения:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование** | **Кол-во, единиц** | **Площадь, кв.м** | **Вид**  **покрытия** | **Вид и перечень элементов (оборудования)** | **Потребность в благоустройстве:** | | |
| **устройство, ремонт, замена (указать)** | **кол-во, единиц** | **площадь, кв.м** |
|  | Детская площадка |  |  |  |  |  |  | **размеры, м** |
|  | Спортплощадка |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Площадка для отдыха |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Контейнерная площадка |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Автостоянка |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Площадка выгула домашних животных |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Иные сооружения |  |  |  |  |  |  |  |

**Б. Дорожно-тропиночная сеть:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование** | **Площадь, кв.м** | **Вид**  **покрытия** | **Вид и перечень элементов (оборудования)** | **Потребность в благоустройстве:** | | |
| **устройство, ремонт, замена (указать)** | **площадь, кв.м** | **размеры, м** |
|  | Проезды |  |  |  |  |  |  |
|  | Тротуары |  |  |  |  |  |  |
|  | Пешеходные дорожки |  |  |  |  |  |  |
|  | Лестницы |  |  |  |  |  |  |
|  | Отмостки |  |  |  |  |  |  |
|  | Специальные дорожки (велодорожка и т.д.) |  |  |  |  |  |  |
|  | Элементы благоустройства территорий по приспособлению для маломобильных групп населения: пандусы, съезды |  |  |  |  |  |  |
|  | Иные варианты сети |  |  |  |  |  |  |

**В. Малые архитектурные формы и элементы благоустройства:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование** | **Ед. изм.** | **Текущее наличие** | **Потребность в благоустройстве:** | |
| **устройство (установка), ремонт, замена (указать)** | **Кол-во** |
|  | Светильники |  |  |  |  |
|  | Скамьи |  |  |  |  |
|  | Урны |  |  |  |  |
|  | Цветочницы |  |  |  |  |
|  | Контейнеры |  |  |  |  |
|  | Декоративные скульптуры |  |  |  |  |
|  | Элементы благоустройства территорий по приспособлению для маломобильных групп населения: опорные поручни, специальное оборудование на детских и спортивных площадках |  |  |  |  |
|  | Иное оборудование |  |  |  |  |

**Г. Сведения о проведении ремонтных работ за 2019 – 2020год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование работ** | **Дата проведения работ** | **Характеристика (объемы)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Потребность в благоустройстве дворовой территории**

**Минимальный перечень видов работ по благоустройству дворовых территорий**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование** | **Ед. изм.** | **Кол-во** | **Потребность в благоустройстве:** | | **Потребность в финансировании, тыс. руб.** |
| **устройство (установка)** | **замена, ремонт** |
| 1 | Асфальтирование дворовой территории (проезды внутри дворовой территории) | кв.м |  |  |  |  |
| 2 | Освещение дворовой территории (светильники) | ед. |  |  |  |  |
| 3 | Установка скамеек | ед. |  |  |  |  |
| 4 | Установка урн | ед. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | **ВСЕГО** |  |

**Дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование** | **Ед. изм.** | **Кол-во** | **Потребность в благоустройстве:** | | **Потребность в финансировании, тыс. руб.** |
| **устройство (установка)** | **замена, ремонт** |
| 1 | Оборудование детских и (или) спортивных площадок (комплексов) | ед./кв.м |  |  |  |  |
| 2 | Оборудование автомобильных стоянок | ед./кв.м |  |  |  |  |
| 3 | Озеленение территорий | кв.м. |  |  |  |  |
| 4 | Оборудование контейнерных площадок | кв.м./ед. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | **ВСЕГО** |  |

Приложение №3

к Положению [о муниципальной инвентаризационной комиссии по проведению инвентаризации дворовых и общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве, территорий муниципального района «Магарамкентский район»](http://docs.cntd.ru/document/446458815)  [в рамках муниципальной программы" Формирование комфортной городской среды" на 2018 - 2022 годы](http://docs.cntd.ru/document/446458815)»

Адресный перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству в 2018-2022 годы в муниципальном районе

«Магарамкентский район» Республики Дагестан

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Адрес дворовой территории МКД (название населенного пункта, название улицы, номер дома) | Материал стен МКД | Количество проживающих в МКД | Перечень видов работ | | Потребность в финансировании (тыс.руб.) | | |
| Согласно минимальному перечню (указать виды работ) | Согласно дополнительному перечню (указать виды работ) | всего | На работы согласно минимальному перечню | На работы согласно дополнительному перечню |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  | с. Магарамкент, ул.Совхозна, 4; ул. Совхозная, 10. | Кирпич | 57 чел.  22 чел. | Скверы, установка скамеек, тротуаров и освещение. |  | 600 тыс. |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | итого |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение №4

к Положению [о муниципальной инвентаризационной комиссии по проведению инвентаризации дворовых и общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве, территорий муниципального района «Магарамкентский район» в рамках муниципальной программы "Формирование комфортной городской среды" на 2018 - 2022 годы](http://docs.cntd.ru/document/446458815)»

Адресный перечень общественных территорий, подлежащих благоустройству в 2018-2022 годы муниципального района «Магарамкентский район» Республики Дагестан

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Адрес и название объекта, являющегося объектом муниципального имущества муниципального образования (далее-объект) или адрес общественной территории | Перечень видов работ по благоустройству (указать) | Потребность в финансировании |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | итого |  |  |