

**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**

### АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### «МАГАРАМКЕНТСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 516

«25 » 07 2016 г. с. Магарамкент

**Об утверждении Порядка обязательного общественного обсуждения закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд МР «Магарамкентский район»**

В соответствии с пунктом 5 части 3 статьи 112 Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МР «Магарамкентский район» постановляю:

1. Установить, что обязательное общественное обсуждение закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд МР «Магарамкентский район» в 2016 году осуществляется в случае, если начальная (максимальная) цена контракта либо цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), составляет:

1) от 300 миллионов рублей до 1 миллиарда рублей включительно – строительство, реконструкция, капитальный ремонт объектов капитального строительства; финансовые услуги по предоставлению кредита (ов) в виде открытия кредитной линии;

2) от 200 миллионов рублей до 1 миллиарда рублей включительно – иные закупки.

2. Утвердить прилагаемый Порядок обязательного общественного обсуждения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд МР «Магарамкентский район», применение которого осуществляется в случае, установленном пунктом 1 настоящего постановления.

3. Заместителю главы администрации МР «Магарамкентский район» Гаджиеву А.Г. обеспечить проведение обязательного общественного обсуждения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд МР «Магарамкентский район».

4. МКУ « Информационный центр» настоящее постановление разместить на официальном сайте МР «Магарамкентский район» .

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Гаджиева А.Г.

**Глава МР**

 **«Магарамкентский район» Ахмедов Ф.З**.

Приложение

к постановлению Администрации

МР «Магарамкентский район»

 от 2016 г. N

Порядок

обязательного общественного обсуждения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения

муниципальных нужд МР «Магарамкентский район»

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон) и устанавливает правила проведения обязательного общественного обсуждения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд МР «Магарамкентский район» (далее - закупка) в случае, если начальная (максимальная) цена контракта либо цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), составляет от 200 миллионов рублей и до 1 миллиарда рублей включительно (далее - обязательное общественное обсуждение).

2. Обязательное общественное обсуждение проводится:

1) муниципальными заказчиками;

2) муниципальными бюджетными учреждениями, осуществляющими закупки в соответствии с частью 1 статьи 15 Федерального закона;

3) муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями при осуществлении ими закупок в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона;

4) юридическими лицами, не являющимися государственными или муниципальными учреждениями, государственными или муниципальными унитарными предприятиями, при осуществлении ими закупок в соответствии с частью 5 статьи 15 Федерального закона за счет бюджетных инвестиций из средств бюджета МР «Магарамкентский район»;

5) муниципальными бюджетными учреждениями, муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями при осуществлении ими закупок в соответствии с частью 6 статьи 15 Федерального закона.

3. Проведение обязательного общественного обсуждения закупок организует администрация МР «Магарамкентский район» (далее - уполномоченный орган).

4. Лицо, указанное в [пункте 2](#Par48) настоящего Порядка, (далее - лицо, проводящее обсуждение) предоставляет в уполномоченный орган информацию в соответствии с настоящим Порядком для организации общественного обсуждения и несет риск последствий непроведения общественного обсуждения по причине непредставления соответствующей информации или предоставления с нарушением Порядка.

5. В обязательном общественном обсуждении могут на равных условиях принимать участие любые юридические лица вне зависимости от организационно-правовой формы, места нахождения, любые физические лица, в том числе зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей, государственные органы и органы местного самоуправления (далее - участники обязательного общественного обсуждения).

6. Настоящий Порядок не применяется в случаях планирования и осуществления закупок:

1) с применением закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

2) у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 93 Федерального закона.

7. При проведении повторного конкурса, запроса предложений, осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случае признания несостоявшимся открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, повторного конкурса, аукциона в электронной форме, запроса котировок, запроса предложений обязательное общественное обсуждение не проводится.

8. Обязательное общественное обсуждение закупок проводится на официальном сайте МР «Магарамкентский район» в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд МР «Магарамкентский район».

9. Обязательное общественное обсуждение начинается с даты размещения на официальном сайте в соответствии с частью 2 статьи 112 Федерального закона плана-графика размещения заказов и завершается за 3 дня до даты не позднее которой определенно поставщика (подрядчика, исполнителя) может быть отменено в соответствии со статьей 36 Федерального закона.

10. Все поступившие замечания и предложения участников обязательного общественного обсуждения, ответы лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, протоколы этапов обязательного общественного обсуждения должны быть размещены на официальном сайте.

11. Все поступившие на специализированный сайт замечания и предложения в рамках обязательного общественного обсуждения проходят предварительную проверку в закрытой части специализированного сайта, осуществляемую уполномоченным органом, лицом, проводящим обсуждение, в целях исключения замечаний и предложений, содержащих ненормативную лексику, а также не относящихся к предмету обязательного общественного обсуждения закупок и размещаются в открытой части специализированного сайта не позднее 1 дня с даты их поступления.

10. Обязательное общественное обсуждение проводится, в том числе в части соответствия закупок:

1) требованиям законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, в том числе о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

2) целям и мероприятиям, предусмотренным муниципальными программами;

3) функциям и полномочиям органов местного самоуправления МР «Магарамкентский район» ;

4) приоритету обеспечения муниципальных нужд МР «Магарамкентский район» путем закупок инновационной и высокотехнологичной продукции.

11. По результатам обязательного общественного обсуждения лицом, проводящим обсуждение, могут быть внесены изменения в планы-графики, извещения об осуществлении закупок, документацию о закупках или закупки могут быть отменены.

12. Обязательное общественное обсуждение проводится в два этапа.

13. Установленные в настоящем Порядке сроки исчисляются в календарных днях. Если последний день срока, установленного настоящим Порядком, приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

14. Взаимодействие лица, проводящего обсуждение, с уполномоченным органом при проведении обязательного общественного обсуждения может осуществляться с применением автоматизированных систем.

II. Первый этап обязательного общественного обсуждения

15. Первый этап обязательного общественного обсуждения заключается в обсуждении на специализированном сайте информации о закупке, подлежащей обязательному общественному обсуждению и включенной в план-график закупок, подлежащий размещению в единой информационной системе, или до ввода в эксплуатацию указанной системы в план-график размещения заказов, подлежащий размещению на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт) для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (далее - план-график), и начинается с даты размещения информации на специализированном сайте о такой закупке.

16. Уполномоченный орган проводит первый этап общественного обсуждения в срок не позднее 3 дней со дня соответствующего размещения плана-графика или внесения в него изменений путем включения закупки, подлежащей обязательному общественному обсуждению.

17. Информация, указанная в [пунктах 15](#Par76) и [16](#Par77) настоящего Порядка, должна включать сведения о закупке в объеме не менее, чем содержащемся в плане-графике, и подлежит опубликованию на специализированном сайте в срок не позднее чем за десять дней до дня размещения извещения об осуществлении закупки в единой информационной системе, или до ввода в эксплуатацию указанной системы - на официальном сайте.

18. Срок обсуждения на специализированном сайте в рамках первого этапа обязательного общественного обсуждения не может составлять менее 7 дней с даты размещения информации, предусмотренной [пунктом 15](#Par76) настоящего Порядка, на специализированном сайте.

19. Участники обязательного общественного обсуждения в течение срока, указанного в [пункте 18](#Par79) настоящего Порядка, оставляют на специализированном сайте замечания, комментарии и (или) предложения по указанной в плане-графике информации о закупках, подлежащих обязательному общественному обсуждению.

20. Уполномоченный орган в течение 1 дня со дня поступления замечания, комментария и (или) предложения направляет лицу, проводящему обсуждение, поступившие замечания, комментарии и (или) предложения.

21. Лицо, проводящее обсуждение, в течение 1 дня со дня получения замечания, комментария и (или) предложения от уполномоченного органа готовит ответ (пояснение) и направляет его в уполномоченный орган.

22. Уполномоченный орган размещает на специализированном сайте ответы (пояснения) в срок не позднее 3 дней со дня их получения от лица, проводящего обсуждение.

23. Уполномоченный орган в течение 3 дней после дня завершения обязательного общественного обсуждения закупки составляет и подписывает протокол результатов первого этапа обязательного общественного обсуждения закупки, в котором отражает все поступившие замечания, комментарии и (или) предложения, а также ответы (пояснения) на них. При этом на каждую закупку, подлежащую обязательному общественному обсуждению, составляется отдельный протокол.

24. Протокол результатов первого этапа обязательного общественного обсуждения закупки в течение 1 дня со дня подписания направляется лицу, проводящему обсуждение, для принятия в срок не позднее 3 дней со дня получения соответствующего протокола одного из следующих решений:

1) об отмене проведения закупки;

2) о продолжении подготовки к проведению закупки без учета результатов обязательного общественного обсуждения;

3) о продолжении подготовки к проведению закупки с учетом результатов обязательного общественного обсуждения, в том числе с внесением соответствующих изменений в план-график.

25. Решение, предусмотренное [пунктом 24](#Par85) настоящего Порядка, направляется уполномоченному органу в срок не позднее 2 дней со дня его принятия и подлежит опубликованию уполномоченным органом в день его получения вместе с протоколом результатов первого этапа обязательного общественного обсуждения закупки.

26. В случае непоступления от участников обязательного общественного обсуждения в течение срока, указанного в [пункте 18](#Par79) настоящего Порядка, замечаний, комментариев и (или) предложений уполномоченный орган составляет и подписывает протокол о признании общественного обсуждения закупок несостоявшимся и размещает указанный протокол на специализированном сайте в течение 1 дня со дня подписания.

III. Второй этап обязательного обсуждения

27. Второй этап обязательного общественного обсуждения заключается в обсуждении на специализированном сайте информации о закупке, включенной в извещение об осуществлении закупки и документацию о закупке (при наличии), и начинается с даты размещения в единой информационной системе или до ввода в эксплуатацию указанной системы на официальном сайте такого извещения и такой документации. Лицо, проводящее обсуждение и указанное в [подпунктах 3](#Par51) - [5 пункта 2](#Par53) настоящего Порядка, направляет в уполномоченный орган информацию об опубликовании извещения об осуществлении закупки, подлежащей обязательному общественному обсуждению, в день соответствующего опубликования.

28. Обязательное общественное обсуждение на втором этапе завершается за 3 дня до даты, не позднее которой определение поставщика (подрядчика, исполнителя) может быть отменено в соответствии со статьей 36 Федерального закона.

29. Информация о закупке, предусмотренной [пунктом 27](#Par94) настоящего Порядка, размещается на специализированном сайте в день соответствующего опубликования извещения об осуществлении закупки и документации о закупке на официальном сайте.

30. Участники второго этапа обязательного общественного обсуждения вправе оставлять на специализированном сайте замечания, предложения, касающиеся соответствия документации о закупке требованиям законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, в том числе о контрактной системе в сфере закупок.

31. Уполномоченный орган в течение 1 дня со дня размещения замечания или предложения на специализированном сайте направляет их лицу, осуществляющему обсуждение.

32. Лицо, осуществляющее обсуждение, в течение 1 дня со дня поступления уведомления от уполномоченного органа о поступлении замечания или предложения готовит ответ (пояснение) и направляет его в уполномоченный орган.

33. Уполномоченный орган размещает на специализированном сайте ответы (пояснения) в день их поступления от лица, проводящего обсуждение.

34. Уполномоченный орган в течение 1 дня со дня завершения обязательного общественного обсуждения закупки составляет и подписывает протокол результатов второго этапа обязательного общественного обсуждения закупки, в котором отражает все поступившие замечания или предложения, а также ответы (пояснения) на них. При этом на каждую закупку, подлежащую обязательному общественному обсуждению, составляется отдельный протокол.

35. Протокол результатов второго этапа обязательного общественного обсуждения закупки в течение 1 дня со дня подписания направляется лицу, проводящему обсуждение, для принятия в срок не позднее 1 дня со дня получения соответствующего протокола одного из следующих решений:

1) об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

2) о продолжении проведения закупки без внесения изменений в извещение об осуществлении закупки, документацию о закупке;

3) о продолжении проведения закупки с внесением изменений в извещение об осуществлении закупки, документацию о закупке.

36. Решение, предусмотренное [пунктом 35](#Par102) настоящего Порядка, направляется уполномоченному органу в срок не позднее 1 дня со дня его принятия и подлежит опубликованию уполномоченным органом в день его получения от лица, проводящего обсуждение, вместе с протоколом результатов второго этапа обязательного общественного обсуждения закупки.

37. В случае не поступления от участников обязательного общественного обсуждения в течение срока, указанного в [пункте 28](#Par95) настоящего Порядка, замечаний или предложений уполномоченный орган составляет и подписывает протокол о признании второго этапа общественного обсуждения закупок несостоявшимся и размещает указанный протокол на специализированном сайте в течение 1 дня со дня его подписания.